

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКАЯ МАРИИНСКАЯ ЖЕНСКАЯ ГИМНАЗИЯ - ИНТЕРНАТ»**

ПРИКАЗ

29.11.2021 г.

г. Ачинск

№ 286

**О рабочей группе
и утверждении плана
введения ФГОС-2021**

1. На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования создать рабочую группу по введению в Ачинской Мариинской гимназии федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель - Заместитель директора по учебной работе Шамара Е.Н.
Заместитель руководителя - Заместитель директора по воспитательной работе
Гончарова Н.И.

Члены рабочей группы: Методист Дорн Л.П.

Руководители МО: 1. Лыткина Е.Г.
2. Исаченко Е.К.
3. Бакулина Л.Г.
Педагог-психолог Купава И.С.
Социальный педагог Лебедева О.В.

2. Утвердить положение о рабочей группе (Приложение 1).

3. Утвердить план введения ФГОС-2021 в Ачинской Мариинской гимназии
(Приложение 2)

4. Рабочей группе:

- обеспечить введение в Ачинской Мариинской гимназии федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, в том числе с 01.09.2022 для 5-х классов, в соответствии с положением о рабочей группе (Приложение 1);
- провести мероприятия в соответствии с планом введения ФГОС-2021 в Ачинской Мариинской гимназии;
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, и учитывать их в работе.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Е.Н.Рюмшина

**Положение
о рабочей группе по введению в Ачинской Мариинской гимназии федерального
государственного образовательного стандарта основного общего образования,
утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в Ачинской Мариинской гимназии федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в Ачинской Мариинской гимназии федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровне основного общего образования с учетом имеющихся в гимназии ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основной образовательной программы ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основной образовательной программы ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий гимназии требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в гимназии ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте гимназии;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в гимназии ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников гимназии необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников гимназии с согласия руководителя рабочей группы или директора гимназии.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Министерства образования Красноярского края, локальные нормативные акты гимназии.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники гимназии. Рабочая группа действует на период введения в гимназии ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в гимназии ФГОС-2021, утвержденному директором гимназии, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор гимназии.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7. Изменения и дополнения в Положение

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

План введения ФГОС–2021 в Ачинской Мариинской гимназии

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	Февраль 2022 года	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	2022–2026 г.г.	Рюмшина Е.Н.	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	февраль 2022 – март 2022 года	Шамара Е.Н.	Отчет
Направить учителей 5–9-х классов на повышение квалификации	до июня 2022 года	Методист: Дорн Л.П.	Документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Работа с родителями			
Довести до сведения родителей (законных представителей) о внедрении обновленного ФГОС ООО – 2021 с 2022-2023 учебного года	Март 2022года	Шамара Е.Н.	Информация на сайте
Разработка проекта ООП ООО, изменение действующего ООП			
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой	До 01.07.2022	Рабочая группа	ООП ООО
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на	Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 г.г.	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП ООО

основании аналитической справки о результатах реализации программы			
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу развития Ачинской Мариинской гимназии в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Октябрь–декабрь 2022 года	Директор	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов гимназии на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Март 2022	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом гимназии			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.07.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте